

## HORARIO DE ATENCIÓN DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN BIBLIÁN

**JORNADA:** LUNES A VIERNES

**HORARIO DE ATENCIÓN:** 08H00 A 12H30

13H30 A 17H00

DIRECCIONES Y JEFATURAS	ACTIVIDADES	REPRESENTANTE	HORARIO - DIRECCIÓN
<b>OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>I. Mantenimiento vial urbano y rural.</li><li>II. Mantenimiento de caminos vecinales.</li><li>III. Construcción de aceras y bordillos.</li><li>IV. Pavimento, asfalto, mantenimiento de calles en la zona urbana y rural</li><li>V. Regeneración vial</li><li>VI. Proyectos viales</li></ul>	Ing. Lenín Romero	Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17h00 Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03

<b>JEFATURA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Dotar de agua potable y alcantarillado</li> <li>II. Mantenimiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado</li> <li>III. Conexiones e instalaciones de agua potable y alcantarillado.</li> <li>IV. Ampliación y mejora en sistemas de agua potable y alcantarillado</li> <li>V. Control de pérdidas de agua potable.</li> </ul>	<b>Ing. Eduardo González</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17h00 Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>
<b>DIRECCIÓN FINANCIERA TESORERÍA Y RECAUDACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Cobro por consumo de agua potable.</li> <li>II. Impuesto al rodaje</li> <li>III. Alcabalas, patentes, plusvalía</li> <li>IV. Arriendos de locales comerciales</li> <li>V. Ocupación de la vía pública</li> <li>VI. Impuesto predial urbano y rural</li> <li>VII. Aprobación de planos</li> <li>VIII. Línea de fábrica</li> <li>IX. Multas</li> <li>X. Tasas impositivas plazas y mercados</li> <li>XI. Cobro para instalación de agua y alcantarillado</li> <li>XII. Especies valoradas</li> </ul>	<b>Ing. Silvia Cuesta</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>
<b>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN</b>		<b>Ing. Patricio Peralta</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>

<b>JEFATURA DE AVALÚOS Y CATASTROS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Inspecciones para ubicación de inmuebles.</li> <li>II. Avisos para compra venta de inmuebles urbanos y rurales</li> <li>III. Certificados de avalúos de inmuebles urbanos y rurales.</li> <li>IV. Certificados de avalúo y actualización catastral.</li> </ul>	<b>Sr. José Bustos</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>
<b>UNIDAD DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Emitir títulos habilitantes de acuerdo a las competencias de tránsito.</li> <li>II. Revisión vehicular</li> <li>III. Matriculación vehicular</li> <li>IV. Estudios para señalización horizontal y vertical</li> <li>V. Semaforización</li> <li>VI. Talleres de seguridad vial</li> <li>VII. Cambios de sentido vial</li> <li>VIII. Proyectos de movilidad</li> <li>IX. Plan de movilidad</li> </ul>	<b>Ing. Luis Remigio Guamán</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>
<b>PROCURADURÍA SÍNDICA</b>		<b>Dra. Tania Parra</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>
<b>JEFATURA DE PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. Control y ordenamiento del mercado municipal</li> <li>II. Ubicación de comerciantes</li> <li>III. Ordenamiento de la ciudad</li> <li>IV. Control urbano</li> <li>V. Control de pesas, medidas, precios</li> </ul>	<b>Dra. Zulema Sarmiento</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>

	<p>de productos.</p> <p>VI. Control de aseo de calles</p> <p>VII. Control del uso indebido de agua potable.</p> <p>VIII. Otorgar permisos para el uso de vías y lugares públicos para espectáculos</p> <p>IX. Juzgamiento de contravenciones de acuerdo al incumplimiento de ordenanzas.</p> <p>X. Cuidar y velar los bienes municipales</p>		
<p><b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b></p>	<p>I. Apoyo para el fortalecimiento Socio organizativo de las Artesanas de la Paja toquilla del cantón Biblián:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En convenio con FONS Valencia, y GAD Provincial del Cañar se dota de maquinaria, mobiliario e insumos para centro de acopio y tienda artesanal</li> <li>• Se brinda capacitación técnico artesanal y en áreas financieras, organizacionales, tributarias y administrativas</li> <li>• Se da acompañamiento técnico y logístico para los procesos de exportación</li> <li>• Coordinación interinstitucional para fortalecimiento comercial y ampliar nichos de mercado artesanal</li> </ul>		<p>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17h00 Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo para la ejecución de una agenda de eventos culturales y sociales de promoción y mercadeo</li></ul>		
<b>REGISTRADURÍA DE LA PROPIEDAD</b>	<b>XI.</b>	<b>Dra. Diana Maldonado</b>	<b>Lunes a Viernes 08h00 a 12h30 13h30 a 17hoo Palacio Municipal Mariscal Sucre 3-03</b>